บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช สำนักบริหารงานกลาง โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๐๗๗๗ ต่อ ๑๑๙๒ โทรสาร ๐ ๒๕๖๑ ๔๘๔๐

ที่ ทส ๐๙๐๑.๕๐๑/ว ๙๒๗๓ **วันที่** ๒๗ เมษายน ๒๕๖๑

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานให้แก่ผู้ที่มีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์

เรียน รองอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ทุกท่าน
ผู้ตรวจราชการกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ทุกท่าน
ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑ - ๑๖
ผู้อำนวยการกองทุกกอง
ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการพิเศษผู้พิทักษ์อุทยานแห่งชาติและสัตว์ป่า
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์สาขาทุกสาขา
ผู้อำนวยการสำนักงานผู้ตรวจราชการกรม
ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารโครงการปลูกป่าและฟื้นฟูป่าต้นน้ำฯ
หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน
หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
หัวหน้าศูนย์บริการประชาชน กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ขอส่งสำเนาหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๒๐/ว ๑๖๙ ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานให้แก่ผู้ที่มีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ มาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

อนึ่ง ท่านสามารถเปิดดูและดาวน์โหลดเอกสารได้ทาง http://finance.dnp.go.th/**หนังสือเวียน/ฝ่ายบริหารทั่วไป_2561/** หากมีข้อสงสัยสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ **โทร.๐ ๒๕๗๙ ๖๖๖๖, ๐ ๒๕๖๑ ๐๗๗๗ ฝ่ายตรวจสอบ ต่อ ๑๑๘๗**

(นายเฉลิมชัย ปาปะทา)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

สำนักบริหารงานกลาง
เลขที่รับ 14545
วันที่ ๑๐ เม.ย. ๒๕๖๑
เวลา 10.37

อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
เลขที่รับ ๒๕๕๙๗
วันที่ - ๙ เม.ย. ๒๕๖๑
เวลา ๑๗.๕๑ น.

ที่ กค ๐๔๒๐/ว ๑๖๙

กรมบัญชีกลาง
ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

ส่วนการคลัง
เลขที่รับ 5305
วันที่รับ ๑๑ เม.ย. ๒๕๖๑
เวลา 10.27 น.

๒ เมษายน ๒๕๖๑

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานให้แก่ผู้ที่มีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์

เรียน **อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช**

สิ่งที่ส่งมาด้วย หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานให้แก่ผู้ที่มีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ หมวด ๑ ค่าตอบแทน ข้อ ๑๐ กำหนดว่า "ค่าใช้จ่ายสำหรับบุคคลภายนอกที่ปฏิบัติงานให้ส่วนราชการ ให้หัวหน้าส่วนราชการเบิกจ่ายเป็นค่าตอบแทนได้ตามที่กระทรวงการคลังกำหนด" นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว เพื่อให้การเบิกจ่ายค่าตอบแทนสำหรับบุคคลผู้ที่มีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ที่ปฏิบัติงานให้แก่ส่วนราชการ มีความชัดเจน คล่องตัว และถือปฏิบัติได้อย่างถูกต้องเป็นมาตรฐานเดียวกันทุกส่วนราชการ จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานให้แก่ผู้ที่มีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สำหรับหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานให้แก่ผู้ที่มีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ สามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์กรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th หัวข้อภารกิจการควบคุมการใช้จ่ายเงินของส่วนราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวสุทธิรัตน์ รัตนไ
อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ส่ง สำนักบริหารงานกลาง
- ๙ เม.ย. ๒๕๖๑
(นางสาวสุกาญจนา จันทวรรณ)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ส่ง ส่วนการคลัง
(นางสมสุข สัมฤทธิ์)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
สำนักบริหารงานกลาง
๑๐ เม.ย. ๒๕๖๑

กลุ่มพัฒนาระบบลูกจ้าง
โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๔๕๔
โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๔๕๒

ส่งฝ่าย ตรวจสอบ ฝ่ายบริหารเวียน
(นางสาวัณย์ บัวแก้ว)
ผู้อำนวยการส่วนการคลัง
๑๑ เม.ย. ๒๕๖๑

สำเนาถูกต้อง
(นางสาวอัจฉรา จำปาทอง)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ
ในการจ่ายค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานให้แก่ผู้ที่มีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์

โดยที่ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ หมวด ๑ ค่าตอบแทน ข้อ ๑๐ กำหนดว่า "ค่าใช้จ่ายสำหรับบุคคลภายนอกที่ปฏิบัติงานให้ส่วนราชการ ให้หัวหน้าส่วนราชการเบิกจ่ายเป็นค่าตอบแทนได้ตามที่กระทรวงการคลังกำหนด" กรมบัญชีกลางโดยได้รับมอบอำนาจจากกระทรวงการคลัง จึงเห็นสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานให้แก่ผู้ที่มีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ ดังต่อไปนี้

๑. ส่วนราชการใดมีความจำเป็นต้องจ่ายค่าตอบแทนให้แก่ผู้ที่มีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ เพื่อปฏิบัติงานเป็นที่ปรึกษาในภารกิจใด ๆ ให้ขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง

๒. ในการพิจารณาจ่ายค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานให้แก่ผู้ที่มีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ ต้องเป็นภารกิจที่มีลักษณะอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

๒.๑ เป็นภารกิจที่มีลักษณะเป็นโครงการต่อเนื่อง โดยบุคคลนั้นจะต้องเป็นผู้ริเริ่ม หรือเป็นผู้บริหารโครงการนั้นมาตั้งแต่ต้น และมีความจำเป็นที่ต้องปฏิบัติงานในโครงการนั้นต่อไป เพื่อไม่ให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ

๒.๒ เป็นภารกิจที่มีความซับซ้อน ต้องอาศัยผู้ที่มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์สูงทางด้านเทคนิค หรือเป็นภารกิจในสาขาขาดแคลน ซึ่งไม่สามารถเรียนรู้ในระยะเวลาอันสั้นได้ เช่น นักบิน งานศิลปะบางสาขาที่หาได้ยาก เป็นต้น

๒.๓ เป็นภารกิจเกี่ยวกับความไว้วางใจในงานที่มีความสำคัญเป็นกรณีพิเศษ บุคคลผู้นั้นต้องเป็นผู้ปฏิบัติงานที่มีความสำคัญเป็นพิเศษ ซึ่งต้องอาศัยความซื่อสัตย์สุจริตของผู้ปฏิบัติงาน

๒.๔ เป็นภารกิจที่ต้องดำเนินการอย่างเร่งด่วน และมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อหน่วยงาน ซึ่งต้องอาศัยบุคคลที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และมีประสบการณ์ในภารกิจนั้น

๒.๕ เป็นภารกิจที่ไม่ใช่เรื่องการกำหนดนโยบายและแผนยุทธศาสตร์

๒.๖ ไม่สามารถสรรหาบุคลากรภายในหน่วยงานมาปฏิบัติภารกิจนั้นได้ เนื่องจากอัตรากำลังไม่เพียงพอ หรือบุคลากรในหน่วยงานไม่มีความชำนาญและเชี่ยวชาญเพียงพอที่จะปฏิบัติงานในภารกิจนั้นได้

๒.๗ เป็นภารกิจมีระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุด และได้รับอนุมัติจากส่วนราชการให้ดำเนินการได้

๓. บุคคลผู้มีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์นั้น จะต้องมีสุขภาพแข็งแรง และสามารถปฏิบัติงานให้กับส่วนราชการได้เต็มกำลังความสามารถ

๔. ระยะเวลาการปฏิบัติงานคราวละไม่เกิน ๑ ปีงบประมาณ โดยมีการถ่ายทอดงานหรือฝึกฝนให้บุคลากรภายในหน่วยงานสามารถปฏิบัติงานแทนต่อไปได้

๕. การจ่ายค่าตอบแทนในการปฏิบัติงาน พิจารณาผู้ที่มีอายุไม่เกิน ๗๐ ปีบริบูรณ์ โดยให้พ้นจากหน้าที่หลังวันสิ้นปีงบประมาณที่มีอายุครบ ๗๐ ปีบริบูรณ์

๖. อัตราค่าตอบแทน ให้ได้รับในอัตราที่ไม่เกินอัตราเงินเดือนเดือนสุดท้ายก่อนเกษียณอายุ

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวอัจฉรา จำปาทอง)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

๗. การ ...

๗. การจ่ายค่าตอบแทนในการปฏิบัติงาน ให้จ่ายได้เมื่อส่วนราชการได้รับอนุมัติจากกระทรวงการคลังและมีการทำสัญญาจ้างให้ปฏิบัติหน้าที่แล้ว

๘. การจ่ายค่าตอบแทนในการปฏิบัติงาน ให้เบิกจ่ายจากงบดำเนินงาน รายการค่าตอบแทน ค่าใช้สอย และค่าวัสดุ

๙. ในกรณีที่ส่วนราชการมีปัญหาหรือไม่สามารถปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวได้ ให้กระทรวงการคลังเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

วิธีปฏิบัติ

๑. ส่วนราชการใดมีความจำเป็นในการจ่ายค่าตอบแทนให้แก่ผู้ที่มีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์เพื่อปฏิบัติงานเป็นที่ปรึกษาในภารกิจใด ๆ ให้ขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง โดยให้ชี้แจงข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาขออนุมัติ ดังนี้

๑.๑ ชื่อ นามสกุล วันเดือนปีเกิด และอายุของผู้ที่ส่วนราชการมีความประสงค์จะจ้าง

๑.๒ ตำแหน่งที่จะมอบหมายให้ปฏิบัติงาน และอัตราค่าตอบแทนที่ขออนุมัติ

๑.๓ ประวัติของผู้ที่ส่วนราชการมีความประสงค์จะจ้าง ได้แก่ วุฒิการศึกษา ตำแหน่งสุดท้ายก่อนเกษียณอายุ เอกสารรับรองเงินเดือนเดือนสุดท้ายก่อนเกษียณอายุ และผลงานที่สำคัญ ๆ

๑.๔ ใบรับรองแพทย์

๑.๕ เหตุผลความจำเป็นในการขออนุมัติจ่ายค่าตอบแทน

๑.๖ แผนงานตามภารกิจที่มอบหมายให้ปฏิบัติ โดยให้ระบุระยะเวลาสิ้นสุดของแผนงานและระยะเวลาที่จะถ่ายทอดงานและประสบการณ์ให้บุคลากรในหน่วยงานสามารถปฏิบัติงานแทนต่อไปได้

๑.๗ ตัวชี้วัดของแต่ละภารกิจ ต้องกำหนดเป้าหมายหรือผลสำเร็จของงานตามภารกิจให้ชัดเจนเพื่อนำมาใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของที่ปรึกษา

๑.๘ โครงสร้างและอัตรากำลังของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามภารกิจ

๑.๙ ประเภทของเงินงบประมาณที่ใช้ในการจ้าง

๑.๑๐ ระยะเวลาที่ขอทำความตกลง

๒. กรณีการจ่ายค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานให้แก่ผู้ที่มีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ รายเดิมต่อเนื่อง ให้ชี้แจงข้อมูลเช่นเดียวกับข้อ ๑ หากเป็นภารกิจหรือโครงการที่ต่อเนื่องให้ระบุความสำเร็จของผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และภารกิจหรือโครงการที่จะดำเนินการต่อจะแล้วเสร็จเมื่อใด พร้อมผลการประเมินการปฏิบัติงานในปีงบประมาณที่ผ่านมา โดยให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานจำนวนอย่างน้อย ๓ ราย

๓. ให้ส่วนราชการส่งหนังสือขอทำความตกลงเบิกจ่ายค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานให้แก่ผู้ที่มีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ กับกระทรวงการคลัง (กรมบัญชีกลาง) อย่างช้าไม่น้อยกว่า ๑ เดือน ก่อนวันที่จะเบิกจ่ายค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานดังกล่าว

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวอัจฉรา จำปาทอง)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

๔. เมื่อ ...

๔. เมื่อส่วนราชการได้รับอนุมัติให้จ่ายค่าตอบแทนให้แก่ผู้มีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ เพื่อปฏิบัติงานเป็นที่ปรึกษาในภารกิจใด ๆ ของส่วนราชการแล้ว ให้มีการจัดทำสัญญาจ้าง โดยในสัญญาจ้างนั้นจะต้องมีรายละเอียดของภารกิจที่จะมอบหมายให้ปฏิบัติ พร้อมทั้งระบุด้วยว่างานดังกล่าวจะแล้วเสร็จเมื่อใด และหากไม่สามารถปฏิบัติตามที่ระบุในสัญญาจ้างจะมีบทกำหนดโทษอย่างใด ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลพินิจของส่วนราชการที่จะพิจารณากำหนดแบบสัญญาจ้างและบทกำหนดโทษตามควรแก่กรณี และให้ส่งสำเนาสัญญาจ้างให้กรมบัญชีกลางและสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินทราบ

๕. ให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติงานจำนวนอย่างน้อย ๓ ท่าน โดยให้หัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นประธาน และมีกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิร่วมเป็นกรรมการอีก ๒ ท่าน แล้วให้แจ้งผลการประเมินและส่งผลการปฏิบัติงานที่ผ่านการประเมินแล้วให้กรมบัญชีกลางทราบเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลพินิจของส่วนราชการที่จะพิจารณากำหนดแบบฟอร์มและหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามควรแก่กรณี

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวอัจฉรา จำปาทอง)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน