



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช สำนักบริหารงานกลาง โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๐๗๗๗
ต่อ ๑๑๗๗ โทรสาร ๐ ๒๕๖๑ ๔๘๔๐

ที่ ทส ๐๙๐๑.๕๐๒/ว ๑๕๓๑๙ วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง มอบหมายตัวบุคคลผู้มีสิทธิใช้ GFMS Token Key และรหัสผ่าน (password) หรือรหัสผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (password) ในการปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai ของหน่วยงานผู้เบิกในส่วนกลาง

เรียน รองอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืชทุกท่าน
ผู้ตรวจราชการกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืชทุกท่าน
ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑ - ๑๖
ผู้อำนวยการกองทุกกอง
ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์สาขาทุกสาขา
ผู้อำนวยการสำนักงานผู้ตรวจราชการกรม
ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารโครงการปลูกป่าและฟื้นฟูป่าต้นน้ำฯ
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ผู้อำนวยการศูนย์ควบคุมมาตรฐานการลาดตระเวนเชิงคุณภาพ (SMART PATROL)
หัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม
หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน
หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
หัวหน้าศูนย์ราชการสะดวก กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
ผู้อำนวยการศูนย์ข่าวกรองอาชญากรรมสัตว์ป่า (WILDLIFE CRIME INTELLIGENCE CENTER)

กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ขอส่งสำเนาคำสั่งกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ที่ ๒๗๐๑ /๒๕๖๗ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง มอบหมายตัวบุคคลผู้มีสิทธิใช้ GFMS Token Key และรหัสผ่าน (password) หรือรหัสผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (password) ในการปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai ของหน่วยงานผู้เบิกในส่วนกลาง มาเพื่อทราบ

สำหรับผู้อำนวยการสำนักบริหารงานกลาง และผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ เพื่อทราบและแจ้งให้ผู้มีรายชื่อทราบและถือปฏิบัติ

(นายอรรถพล เจริญชันษา)

อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

สำเนา

คำสั่งกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
ที่ ๒๗๐๑ /๒๕๖๗

เรื่อง มอบหมายตัวบุคคลผู้มีสิทธิใช้ GFMS Token Key และรหัสผ่าน (password) หรือรหัสผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (password) ในการปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai ของหน่วยงานผู้เบิกในส่วนกลาง

ตามคำสั่งกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ที่ ๒๕๓๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง มอบหมายตัวบุคคลผู้มีสิทธิใช้ GFMS Token Key และรหัสผ่าน (password) หรือรหัสผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (password) ในการปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai ของหน่วยงานผู้เบิกในส่วนกลาง นั้น

กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช พิจารณาแล้ว เนื่องจากมีการปรับเปลี่ยนหน้าที่ การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ มีข้าราชการ พนักงานราชการ ย้ายและลาออก และมีการปรับเปลี่ยนตำแหน่งที่สูงขึ้น เพื่อให้การปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai ของหน่วยงานเป็นไปอย่างเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และเหมาะสม อาศัยอำนาจตาม ข้อ ๑๐ ข้อ ๑๒ และ ข้อ ๘๓ ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงิน จากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และ ข้อ ๒ ของหนังสือ กระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว ๓๔ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕ อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช จึงออกคำสั่งไว้ ดังนี้

๑. ให้ยกเลิกคำสั่งกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ที่ ๒๕๓๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง มอบหมายตัวบุคคลผู้มีสิทธิใช้ GFMS Token Key และรหัสผ่าน (password) หรือรหัสผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (password) ในการปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai ของหน่วยงานผู้เบิกในส่วนกลาง

๒. ในคำสั่งนี้

ชื่อสิทธิในระบบงาน Agency เพื่อการเข้าใช้ระบบ New GFMS Thai

๒.๑ GG๐๑ อนุมัติเบิก (อม.๐๑) ใช้สำหรับการอนุมัติการขอเบิก และอนุมัตินำส่งข้อมูล เงินกันไว้เบิกเหลืออมปี หรือขยายเงินกันไว้เบิกเหลืออมปี และการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแทนกัน

๒.๒ GG๐๒

(๑) อนุมัติจ่าย (อม.๐๒) ใช้สำหรับการอนุมัติการขอจ่าย

(๒) อนุมัติรายการนำส่งแทนหน่วยงานอื่น (อม.๐๓) ใช้สำหรับการอนุมัติการนำส่งเงิน แทนหน่วยงานอื่น

๒.๓ GG๑๐ ใช้สำหรับบันทึกทุกประเภท (หน่วยเบิกจ่าย) User ระดับหน่วยเบิกจ่าย บันทึกรายการในทุกระบบ ในหน่วยเบิกจ่ายที่กำหนดเท่านั้น

๒.๔ GG๑๑ ใช้สำหรับบันทึกบัญชีการเงิน และงบประมาณ (ระดับหน่วยงาน) User ระดับหน่วยงาน ใช้สำหรับการบันทึกในทุกระบบ ทุกหน่วยเบิกจ่าย ยกเว้น ระบบจัดซื้อจัดจ้าง

๒.๕ GG๑๒...

๒.๕ GG๑๒ ใช้สำหรับบันทึกทุกประเภท (ภูมิภาค/เขต) User ระดับหน่วยเบิกจ่าย (ภูมิภาค/เขต) โดยบันทึกได้มากกว่า ๑ หน่วยเบิกจ่าย บันทึกรายการในทุกระบบ ในหน่วยเบิกจ่ายที่ดูแล ตามที่กำหนด

๒.๖ GG๓๐ ใช้สำหรับบันทึกบัญชีการเงิน (หน่วยเบิกจ่าย) User ระดับหน่วยเบิกจ่าย บันทึกรายการการเงินและบัญชี ใช้สำหรับบันทึกในระบบเบิกจ่าย ระบบรับและนำส่ง และระบบบัญชีแยกประเภท ในหน่วยเบิกจ่ายที่กำหนดเท่านั้น

๒.๗ GG๓๑ ใช้สำหรับบันทึกบัญชีการเงินและงบประมาณ (ระดับหน่วยงาน) User ระดับหน่วยงาน ใช้สำหรับการบันทึกในทุกหน่วยเบิกจ่ายในทุกระบบ เฉพาะระบบงบประมาณ ใช้สำหรับการกันเงิน ยกเว้น ระบบจัดซื้อจัดจ้าง

๓. มอบหมายให้ผู้มีรายชื่อต่อไปนี้ เป็นผู้ที่มีสิทธิใช้อุปกรณ์ GFMS Token Key และรหัสผ่าน (password) GG๐๒ อนุมัติ ๒ (อม.๐๒) เป็นผู้อนุมัติจ่ายเงินในระบบ อนุมัติ ๓ (อม.๐๓) อนุมัติรายการนำส่งเงิน แทนหน่วยงานอื่น

- | | |
|----------------------------------|-------------------------------------|
| ๑) นางณัฏฐา มีเพียร | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ |
| ๒) นางนภัทรธร บางทิพย์ | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีอาวุโส |
| ๓) นางสาวบุศรินทร์ ชาญกิจการยนต์ | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ |
| ๔) นางสาวอัจฉรา จำปาทอง | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |
| ๕) นางสาวจรินยา เชื้อนขันธ์ | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน |

๔. มอบหมายให้ผู้มีรายชื่อต่อไปนี้ เป็นผู้ที่มีสิทธิใช้อุปกรณ์ GFMS Token Key และรหัสผ่าน (password) GG๐๑ อนุมัติ ๑ (อม.๐๑) เป็นผู้อนุมัติเบิกเงิน และอนุมัติการนำส่งข้อมูลเงินกันไว้เบิกเหลือมปี หรือขยายเงินกันไว้เบิกเหลือมปีและการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแทนกัน

- | | |
|---------------------------|------------------------------------|
| ๑) นางอิสรา ไชยศรี | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีอาวุโส |
| ๒) นางสาวนราภรณ์ คนมัน | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ |
| ๓) นางสาวนิธิตี หล่มสาโรช | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน |

๕. มอบหมายให้ผู้มีรายชื่อต่อไปนี้ เป็นผู้เข้าใช้งานในสิทธิการเข้าใช้ระบบ New GFMS Thai GG๑๑ บันทึกบัญชีการเงินและงบประมาณ (ระดับหน่วยงาน) ในการดำเนินการนำส่งข้อมูลเงินกันไว้เบิก เหลือมปีหรือขยายเงินกันไว้เบิกเหลือมปี และการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแทนกัน

- | | |
|------------------------------|---|
| ๑) นางสาวณัฏฐา กรแก้ว | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน |
| ๒) นางสาวประภัสสร อ้าเอี่ยม | พนักงานราชการ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี |
| ๓) นางสาวอภิญญา สิงห์สวัสดิ์ | นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ |
| ๔) นางสาวธมลวรรณ แก้วมีสี | นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ |
| ๕) นางสาวศิริพร นทีตานนท์ | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ |

๖. มอบหมายให้ผู้มีรายชื่อต่อไปนี้ เป็นผู้เข้าใช้งานในสิทธิการเข้าใช้ระบบ New GFMS Thai GG๑๑ บันทึกบัญชีการเงิน และงบประมาณ (ระดับหน่วยงาน) และ GG๑๒ บันทึกทุกประเภท (ภูมิภาค/เขต) ของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ดำเนินการนำเข้าข้อมูลการโอนเปลี่ยนแปลง การจัดสรร งบประมาณรายจ่าย (แบบ ง.๒๔๑) เงินงบประมาณ เงินงบกลางของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช เงินงบประมาณเบิกแทนกัน ทุกแผนงาน ผลผลิต/โครงการ ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

๑) นายนนทวัช...

- | | |
|------------------------------|---|
| ๑) นายนนทวิช สุดสม | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน |
| ๒) นางสาวณัฐฐา กรแก้ว | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน |
| ๓) นางสาวอภิญญา สิงห์สวัสดิ์ | นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ |
| ๔) นางสาวธมลวรรณ แก้วมีสี | นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ |
| ๕) นางสาวปิยวรรณ จั่นแก้ว | พนักงานราชการ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี |
| ๖) นางสาวประภัสสร อ้าเอี่ยม | พนักงานราชการ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี |

๗. มอบหมายให้ผู้มีรายชื่อต่อไปนี้เป็นผู้เข้าใช้งานในสิทธิการเข้าใช้ระบบ New GFMS Thai GG๑๑ บันทึกบัญชีการเงิน และงบประมาณ (ระดับหน่วยงาน) และ GG๑๒ บันทึกทุกประเภท (ภูมิภาค/เขต) ของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ดำเนินการเรียกกรายการรายงานสถานะการเบิกจ่ายงบประมาณ ตามคำรหัสงบประมาณและเรียกกรายการแสดงบรรทัดรายการผูกพัน/ค่าจริงตามเลขที่เอกสารของทุกแผนงาน ทุกผลผลิต/โครงการ และทุกงบรายจ่าย

- | | |
|------------------------------|---|
| ๑) นางสาวณัฐฐา กรแก้ว | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน |
| ๒) นายนนทวิช สุดสม | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน |
| ๓) นางสาวอภิญญา สิงห์สวัสดิ์ | นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ |
| ๔) นางสาวธมลวรรณ แก้วมีสี | นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ |
| ๕) นางสาวปิยวรรณ จั่นแก้ว | พนักงานราชการ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี |
| ๖) นางสาวประภัสสร อ้าเอี่ยม | พนักงานราชการ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี |
| ๗) นางสาวชนิษฐา สังข์แก้ว | พนักงานราชการ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี |

๘. มอบหมายให้นางประนอม พรพานิช เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน เป็นผู้เข้าใช้งานในสิทธิการเข้าใช้ระบบ New GFMS Thai GG๑๐ บันทึกทุกประเภท (หน่วยเบิกจ่าย) GG๑๑ บันทึกบัญชีการเงิน และงบประมาณ (ระดับหน่วยงาน) และ GG๓๑ บันทึกบัญชีการเงิน และงบประมาณ (ระดับหน่วยงาน) ของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ดำเนินการเรียกกรายงานสรุปรายการขอเบิกเงินประจำวัน บันทึกข้อมูลการเบิกเงินค่าจ้างเหมาพนักงานจากบุคคลธรรมดา

๙. มอบหมายให้ผู้มีรายชื่อต่อไปนี้เป็นผู้เข้าใช้งานในสิทธิการเข้าใช้ระบบ New GFMS Thai GG๑๐ บันทึกทุกประเภท (หน่วยเบิกจ่าย) GG๑๑ บันทึกบัญชีการเงิน และงบประมาณ (ระดับหน่วยงาน) และ GG๓๑ บันทึกบัญชีการเงิน และงบประมาณ (ระดับหน่วยงาน) ของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ดำเนินการบันทึกข้อมูลการเบิกเงินงบประมาณทุกหมวดรายจ่ายตามกิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย

- | | |
|-------------------------------|--------------------------------------|
| ๑) นางสาวกัญญาณัฐ กองอ่อนศรี | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน |
| ๒) นายอาทิตย์ แสงเพชร | นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ |
| ๓) นางสาวนิภาพร อินทร์ทองน้อย | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน |
| ๔) นางสาวสิริยา รัตตนิเวียร | พนักงานการเงินและบัญชี ระดับ ส ๔ |

๑๐. มอบหมายให้นางสาวกัญญาณัฐ กองอ่อนศรี เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน เป็นผู้เข้าใช้งาน ในสิทธิการเข้าใช้ระบบ New GFMS Thai GG๑๐ บันทึกทุกประเภท (หน่วยเบิกจ่าย) GG๑๑ บันทึกบัญชีการเงิน และงบประมาณ (ระดับหน่วยงาน) และ GG๓๑ บันทึกบัญชีการเงิน และงบประมาณ (ระดับหน่วยงาน) ของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ดำเนินการบันทึกข้อมูลการเบิกเงินค่ารักษาพยาบาล และค่าการศึกษาบุตร

๑๑. มอบหมาย...

๑๑. มอบหมายให้ผู้มีรายชื่อต่อไปนี้เป็นผู้เข้าใช้งานในสิทธิการเข้าใช้ระบบ New GFMS Thai GG๑๐ บันทึกทุกประเภท (หน่วยเบิกจ่าย) GG๑๑ บันทึกบัญชีการเงิน และงบประมาณ (ระดับหน่วยงาน) และ GG๓๑ บันทึกบัญชีการเงิน และงบประมาณ (ระดับหน่วยงาน) ของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ดำเนินการบันทึกข้อมูลการเบิกเงินค่าเช่าบ้าน

- | | |
|-----------------------|-------------------------------------|
| ๑) นางสาวอลิศา มุลผล | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน |
| ๒) นายอาทิตย์ แสงเพชร | นักวิชาการการเงินและบัญชีปฏิบัติการ |

๑๒. มอบหมายให้ผู้มีรายชื่อต่อไปนี้เป็นผู้เข้าใช้งานในสิทธิการเข้าใช้ระบบ New GFMS Thai GG๓๐ บันทึกบัญชีการเงิน (หน่วยเบิกจ่าย) ของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ดำเนินการบันทึก รายการจ่ายชำระเงิน (ขจ.๐๕) เรียกรายงานแสดงบันทึกรายการบัญชีแยกประเภททั่วไป (NFI_DISPLAY_L) รายงานขอเบิกตามวันที่สั่งโอนเงิน (NAP_RPT๕๐๓)

- | | |
|------------------------------|---|
| ๑) นางกัญญาวิมล ตันติชนะกุล | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน |
| ๒) นายสยาม พ่อสาน | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน |
| ๓) นางสาวณิชาภัทร กลมเกลี้ยง | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน |
| ๔) นางสาวอรัญญา บัวงาม | พนักงานการเงินและบัญชี ระดับ ส ๔ |
| ๕) นางสาวปิ่นสุคนธ์ ชุมยวง | พนักงานราชการ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี |
| ๖) นางสาวศิริณญา อินโท | พนักงานราชการ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการ |

๑๓. มอบหมายให้ผู้มีรายชื่อต่อไปนี้เป็นผู้เข้าใช้งานในสิทธิการเข้าใช้ระบบ New GFMS Thai GG๓๐ บันทึกบัญชีการเงิน (หน่วยเบิกจ่าย) ของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ดำเนินการบันทึก ข้อมูลการรับเงินรายได้แผ่นดิน เงินเบิกเกินส่งคืน เงินนอกงบประมาณ การบันทึกข้อมูลการส่งเงินรายได้ แผ่นดินนำส่งคลัง เงินเบิกเกินส่งคืน เงินฝากคลัง การบันทึกรายการเช็คขัดข้อง การเบิกหักผลส่ง เงินนอกงบประมาณที่ฝากคลังเป็นรายได้แผ่นดิน การบันทึกข้อมูลรับ - จ่ายเงินฝากธนาคารที่มีได้ฝากคลัง การเรียกรายงานจัดเก็บการนำส่งเงินรายได้แผ่นดินของตนเอง การนำส่งเงินรายได้แผ่นดินแทนหน่วยงานอื่น และรายงานเงินสดคงเหลือประจำวัน

- | | |
|----------------------------|--------------------------------------|
| ๑) นางสาวธนาภรณ์ บั้งทอง | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน |
| ๒) นางสาวสกุลทิพย์ เฉลยมณี | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน |
| ๓) นางสาวเบญจมา เป้นมูล | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน |

๑๔. มอบหมายให้ผู้มีรายชื่อต่อไปนี้เป็นผู้เข้าใช้งานในสิทธิการเข้าใช้ระบบ New GFMS Thai GG๓๐ บันทึกบัญชีการเงิน (หน่วยเบิกจ่าย) ของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ดำเนินการบันทึก ข้อมูลหักล้างบัญชีลูกหนี้เงินยืมราชการในงบประมาณ

- | | |
|-----------------------------|-------------------------------------|
| ๑) นางสาวธนาภรณ์ บั้งทอง | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน |
| ๒) นางสาวสุพิชชา ลากเบญจกุล | นักวิชาการการเงินและบัญชีปฏิบัติการ |
| ๓) นางสาวมารีษา บุญล้ำ | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน |

๑๕. มอบหมายให้ผู้มีรายชื่อต่อไปนี้เป็นผู้เข้าใช้งานในสิทธิการเข้าใช้ระบบ New GFMS Thai GG๑๑ บันทึกบัญชีการเงิน และงบประมาณ (ระดับหน่วยงาน) GG๑๒ บันทึกทุกประเภท (ภูมิภาค/เขต) และ GG๓๑ บันทึกบัญชีการเงิน และงบประมาณ (ระดับหน่วยงาน) ของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ดำเนินการบันทึกข้อมูลการเบิกเงินเดือนข้าราชการ เงินช่วยเหลือให้แก่ทายาทของข้าราชการหรือลูกจ้างประจำ ที่ถึงแก่กรรม และเบิกหักผลส่งเงินเดือนข้าราชการที่เบิกล่วงล้ำข้ามหน่วยงาน

๑) นางสาวสุชาดา...

- | | |
|--------------------------|--------------------------------------|
| ๑) นางสาวสุชาดา ทนอสิงหา | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน |
| ๒) นางสาวกรรวรรณ ดวงสาร | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน |
| ๓) นางสาวสุนิษา บุญน้อม | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน |
| ๔) นางสาววันระยา สืบสาย | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน |

๑๖. มอบหมายให้ผู้มีรายชื่อต่อไปนี้เป็นผู้เข้าใช้งานในสิทธิการเข้าใช้ระบบ New GFMS Thai GG๑๑ บันทึกบัญชีการเงิน และงบประมาณ (ระดับหน่วยงาน) GG๑๒ บันทึกทุกประเภท (ภูมิภาค/เขต) และ GG๓๑ บันทึกบัญชีการเงิน และงบประมาณ (ระดับหน่วยงาน) ของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ดำเนินการบันทึกข้อมูลการเบิกค่าตอบแทนพนักงานราชการสังกัดส่วนกลาง และเงินช่วยเหลือให้แก่ทายาทของผู้รับบำนาญที่ถึงแก่กรรม

- | | |
|--------------------------|--------------------------------------|
| ๑) นางสาวสุชาดา ทนอสิงหา | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน |
| ๒) นางสาวกรรวรรณ ดวงสาร | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน |
| ๓) นางสาวสุนิษา บุญน้อม | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน |
| ๔) นางสาววันระยา สืบสาย | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน |
| ๕) นางสาวสุนิภา สิทธิผล | พนักงานราชการ ตำแหน่งคนงาน |

๑๗. มอบหมายให้ผู้มีรายชื่อต่อไปนี้เป็นผู้เข้าใช้งานในสิทธิการเข้าใช้ระบบ New GFMS Thai GG๑๑ บันทึกบัญชีการเงิน และงบประมาณ (ระดับหน่วยงาน) GG๑๒ บันทึกทุกประเภท (ภูมิภาค/เขต) และ GG๓๑ บันทึกบัญชีการเงิน และงบประมาณ (ระดับหน่วยงาน) ของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ดำเนินการบันทึกข้อมูลการเบิกเงินฝากคลัง การหักล้างลูกหนี้เงินยืมราชการนอกงบประมาณ การโอนเงินฝากคลัง การเบิกหักผลส่งเงินนอกงบประมาณที่ฝากคลังเป็นเงินรายได้แผ่นดินและการรับ - จ่าย ปรับปรุงบัญชีเกี่ยวกับเงินนอกงบประมาณที่มีได้ฝากคลัง

- | | |
|------------------------------|---|
| ๑) นางวาสนา มณีใหม่ | นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ |
| ๒) นางสาวจรรยาพร ประไพภักดิ์ | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน |
| ๓) นางสาวนุชนาท วงษ์จินดา | พนักงานการเงินและบัญชี ระดับ ส ๔ |
| ๔) นางวรัญญา มณฑา | พนักงานราชการ ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี |

๑๘. มอบหมายให้ผู้มีรายชื่อต่อไปนี้เป็นผู้เข้าใช้งานในสิทธิการเข้าใช้ระบบ New GFMS Thai GG๑๑ บันทึกบัญชีการเงิน และงบประมาณ (ระดับหน่วยงาน) GG๑๒ บันทึกทุกประเภท (ภูมิภาค/เขต) และ GG๓๑ บันทึกบัญชีการเงิน และงบประมาณ (ระดับหน่วยงาน) ของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ดำเนินการเรียกรายงานแสดงบรรทัดรายการตามศูนย์ต้นทุน (KSB๑) และรายงานงบการเงินประจำปี (ZGL_RPT๘๐๑ และ ZGL_RPT๘๐๒)

- | | |
|----------------------------|--------------------------------------|
| ๑) นางสาวเวณิกา ปิงมะราช | นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ |
| ๒) นางเปรมฤดี ประนามะเส | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน |
| ๓) นางประนอมพร เมืองคำบุตร | นักวิชาการการเงินและบัญชีปฏิบัติการ |
| ๔) นายชินท์ณภัทร พรหมราช | นักวิชาการการเงินและบัญชีปฏิบัติการ |
| ๕) นางณัฐกฤตา สอนสมบุรณ์ | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน |
| ๖) นางสาวกาญจนา ภูผิวผา | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน |

๑๙. มอบหมาย...

๑๙. มอบหมายให้ผู้มีรายชื่อต่อไปนี้เป็นผู้เข้าใช้งานในสิทธิการเข้าใช้ระบบ New GFMS Thai GG๑๑ บันทึกบัญชีการเงิน และงบประมาณ (ระดับหน่วยงาน) GG๑๒ บันทึกทุกประเภท (ภูมิภาค/เขต) และ GG๓๑ บันทึกบัญชีการเงิน และงบประมาณ (ระดับหน่วยงาน) ของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ดำเนินการบันทึกข้อมูลการปรับปรุงบัญชีพัสดุภัณฑ์ของส่วนกลาง รายการบัญชีสินทรัพย์รับบริจาค รายการบัญชีตัดจำหน่ายสินทรัพย์ของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช บันทึกข้อมูลการปรับปรุงบัญชี การปรับปรุงรายการบัญชี ณ วันสิ้นปีงบประมาณ การปรับปรุงบัญชีย้อนหลังให้ทุกหน่วยเบิกจ่าย เรียกรายงานบัญชีแยกประเภท (FBL๓N) และงบทดลอง

- | | |
|-----------------------------|---|
| ๑) นางสาวเวณิกา ปิงมะราช | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ |
| ๒) นางเปรมฤดี ประنامهเส | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน |
| ๓) นางประนอมพร เมืองคำบุตร | นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ |
| ๔) นายชินท์ณภัทร พรหมราช | นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ |
| ๕) นางณัฐกฤตา สอนสมบุญณ์ | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน |
| ๖) นางสาวกาญจนา ภูผิวผา | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน |
| ๗) นายดำเนิน ทองอินทร์ | พนักงานราชการ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี |
| ๘) นางเฉลา ศิริมงคล | พนักงานราชการ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี |
| ๙) นางสาวจิณณพัฑ์ ตาลาน | พนักงานราชการ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี |
| ๑๐) นางสาวรชรัสมิภา เสือเดช | พนักงานราชการ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ |

๒๐. มอบหมายให้ผู้มีรายชื่อต่อไปนี้เป็นผู้เข้าใช้งานในสิทธิการเข้าใช้ระบบ New GFMS Thai GG๑๑ บันทึกบัญชีการเงิน และงบประมาณ (ระดับหน่วยงาน) GG๑๒ บันทึกทุกประเภท (ภูมิภาค/เขต) และ GG๓๑ บันทึกบัญชีการเงิน และงบประมาณ (ระดับหน่วยงาน) ของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ดำเนินการประมวลผลรายการบัญชีเบิกเกินรอนำส่ง ของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

- | | |
|----------------------------|---|
| ๑) นางประนอมพร เมืองคำบุตร | นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ |
| ๒) นางณัฐกฤตา สอนสมบุญณ์ | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน |
| ๓) นางสาวกาญจนา ภูผิวผา | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน |
| ๔) นางสาวจิณณพัฑ์ ตาลาน | พนักงานราชการ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี |

๒๑. มอบหมายให้ผู้มีรายชื่อต่อไปนี้เป็นผู้เข้าใช้งานในสิทธิการเข้าใช้ระบบ New GFMS Thai GG๑๑ บันทึกบัญชีการเงิน และงบประมาณ (ระดับหน่วยงาน) GG๑๒ บันทึกทุกประเภท (ภูมิภาค/เขต) และ GG๓๑ บันทึกบัญชีการเงิน และงบประมาณ (ระดับหน่วยงาน) ของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ดำเนินการประมวลผลค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ ของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

- | | |
|--------------------------|--------------------------------------|
| ๑) นางสาวเวณิกา ปิงมะราช | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ |
| ๒) นายชินท์ณภัทร พรหมราช | นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ |
| ๓) นางณัฐกฤตา สอนสมบุญณ์ | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน |
| ๔) นางสาวกาญจนา ภูผิวผา | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน |

๒๒. มอบหมายให้ผู้มีรายชื่อต่อไปนี้เป็นผู้เข้าใช้งานในสิทธิการเข้าใช้ระบบ New GFMS Thai GG๑๑ บันทึกบัญชีการเงิน และงบประมาณ (ระดับหน่วยงาน) GG๑๒ บันทึกทุกประเภท (ภูมิภาค/เขต) ของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ดำเนินการเรียกรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย งบปกติ เงินกันไว้เบิกเหลืออมปี และงบกลาง ของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

๑) นายณที่...

๑) นายหนที แมตทก นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

๒) นางสาวกนกกาญจน์ ผกาภาศ พนักงานราชการ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน

๒๓. มอบหมายให้ผู้มีรายชื่อต่อไปนี้เป็นผู้เก็บรักษาอุปกรณ์ และจัดทำทะเบียนคุมการใช้งาน
GFMS Token Key และรหัสผ่าน (password) GG๐๑ อนุมัติ ๑ (อม.๐๑)

๑) นางอิสรา ไชยศรี เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีอาวุโส

๒) นางสาวนราภรณ์ คนมัน นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

๓) นางสาวนิธิตี หลิมสาโรช เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

๒๔. มอบหมายให้ผู้มีรายชื่อต่อไปนี้เป็นผู้เก็บรักษาอุปกรณ์ และจัดทำทะเบียนคุมการใช้งาน
GFMS Token Key และรหัสผ่าน (password) GG๐๒ อนุมัติ ๒ (อม.๐๒)

๑) นางณัฐฐา มีเพียร นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ

๒) นางนภัทรธร บางทิพย์ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีอาวุโส

๓) นางสาวบุศรินทร์ ชาญกิจการยนต์ นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ

๔) นางสาวอัจฉรา จำปาทอง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

๕) นางสาวจริญา เชื้อนขันธุ์ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

๒๕. มอบหมายให้ผู้มีรายชื่อต่อไปนี้เป็นผู้เก็บรักษาอุปกรณ์ และจัดทำทะเบียนคุมการใช้งาน
GFMS Token Key และรหัสผ่าน (password) GG๑๑ บันทึกบัญชีการเงินและงบประมาณ (ระดับหน่วยงาน)

๑) นางนภัทรธร บางทิพย์ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีอาวุโส

๒) นายนนทวัช สุดสม เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

๓) นางสาวณัฐฐา กรแก้ว เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

๒๖. มอบหมายให้ผู้มีรายชื่อต่อไปนี้เป็นผู้เก็บรักษาอุปกรณ์ และจัดทำทะเบียนคุมการใช้งาน
GFMS Token Key และรหัสผ่าน (password) GG๑๒ บันทึกทุกประเภท (ภูมิภาค/เขต)

๑) นางสาวบุศรินทร์ ชาญกิจการยนต์ นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ

๒) นางวาสนา มณีใหม่ นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

๒๗. มอบหมายให้ผู้มีรายชื่อต่อไปนี้เป็นผู้เก็บรักษาอุปกรณ์ และจัดทำทะเบียนคุมการใช้งาน
GFMS Token Key และรหัสผ่าน (password) ที่ได้รับจัดสรรเพิ่มเติม ดังนี้

๒๗.๑ GG๑๐ สิทธิการใช้งานบันทึกทุกประเภท (หน่วยเบิกจ่าย) รหัส A๐๙๐๐๙๐๐๐๐๓๑๐๒

๑) นางสาวกัญญาณัฐธ์ กองอ่อนศรี เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

๒) นางสาวนิภาพร อินทร์ทองน้อย เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

๒๗.๒ GG๓๑ สิทธิการใช้งานบันทึกบัญชีการเงินและงบประมาณ (ระดับหน่วยงาน)

รหัส A๐๙๐๐๙๐๐๐๐๓๑๐๒

๑) นางประนอม พรพานิช เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

๒) นางสาวสิริยา รัตตนิเวียร พนักงานการเงินและบัญชี ระดับ ส ๔

๒๗.๓ GG๓๑ สิทธิการใช้งานบันทึกบัญชีการเงินและงบประมาณ (ระดับหน่วยงาน)

รหัส A๐๙๐๐๙๐๐๐๐๓๑๐๒

๑) นายอาทิตย์ แสงเพชร นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

๒) นางสาวอลิศา มูลผล เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

๒๗.๔ GG๓๐...

๒๗.๔ GG๓๐ สิทธิการใช้งานบันทึกบัญชีการเงิน (หน่วยเบิกจ่าย) รหัส A๐๙๐๐๙๐๐๐๐๗๓๐๐๑

- ๑) นางกัญญาวิวัฒน์ ตันดิชนะกุล เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
- ๒) นายสยาม พอसान เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

๒๗.๕ GG๓๐ สิทธิการใช้งานบันทึกบัญชีการเงิน (หน่วยเบิกจ่าย) รหัส A๐๙๐๐๙๐๐๐๐๗๓๐๐๒

- ๑) นางสาวเบญจมา เป้นมุล เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน
- ๒) นางสาวสกุลทิพย์ เฉลยมณี เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

๒๗.๖ GG๓๐ สิทธิการใช้งานบันทึกบัญชีการเงิน (หน่วยเบิกจ่าย) รหัส A๐๙๐๐๙๐๐๐๐๗๓๐๐๓

- ๑) นางสาวสุพิชชา ลาภเบญจกุล นักวิชาการการเงินและบัญชีปฏิบัติการ
- ๒) นางสาวมารีษา บุญล้ำ เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

๒๗.๗ GG๑๑ สิทธิการใช้งานบันทึกบัญชีการเงิน และงบประมาณ (ระดับหน่วยงาน)

รหัส A๐๙๐๐๙๐๐๐๐๐๑๑๐๓

- ๑) นางสาวเวณิกา ปิงมะราช นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ
- ๒) นางณัฐกฤตา สอนสมบุญ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

๒๗.๘ GG๓๑ สิทธิการใช้งานบันทึกบัญชีการเงินและงบประมาณ (ระดับหน่วยงาน)

รหัส A๐๙๐๐๙๐๐๐๐๐๓๑๐๓

- ๑) นางวาสนา มณีใหม่ นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ
- ๒) นางสาวจรรยาพร ประไพภักดิ์ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

๒๗.๙ GG๓๑ สิทธิการใช้งานบันทึกบัญชีการเงินและงบประมาณ (ระดับหน่วยงาน)

รหัส A๐๙๐๐๙๐๐๐๐๐๓๑๐๔

- ๑) นางสาวสุชาดา หนอสิงหา เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
- ๒) นางสุนิษา บุญน้อม เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
- ๓) นางสาวกรวรรณ ดวงสาร เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

๒๘. ให้ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการขึ้นไป ประเภททั่วไป ระดับชำนาญงานขึ้นไป ซึ่งทำหน้าที่หัวหน้าฝ่ายการเงิน ตรวจสอบจำนวนเงินที่เจ้าหน้าที่จัดเก็บ และนำส่งกับหลักฐาน และรายการที่บันทึกไว้ในระบบ New GFMS Thai รวมทั้งให้แสดงยอดรวมเงินรับตามใบเสร็จรับเงินทุกฉบับที่รับในวันนั้นไว้ในสำเนาใบเสร็จรับเงินฉบับสุดท้าย พร้อมลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย

๒๙. ให้ผู้รับมอบหมายในข้อ ๓ ถึง ข้อ ๕ และข้อ ๒๓ ถึง ๒๔ ในลำดับต้นเป็นผู้ปฏิบัติงานก่อน เมื่อลำดับต้นไม่สามารถปฏิบัติงานได้จึงให้ลำดับถัดไปเป็นผู้ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๓๐. ในบรรดาคำสั่ง หรือหนังสือสั่งการอื่นใด ในส่วนที่ได้กำหนดไว้แล้วในคำสั่งนี้ หรือที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงนาม) อรรถพล เจริญชันษา

(นายอรรถพล เจริญชันษา)

อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวอัญชลี วัฒนากลาง)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

“No Gift Policy ทส. โปร่งใสและเป็นธรรม”