



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช สำนักบริหารงานกลาง โทร. ๐ ๒๕๓๙ ๖๖๖๖
ต่อ ๑๑๙๕ โทรสาร ๐ ๒๕๖๑ ๔๘๔๐

ที่ ทส ๐๙๐๑.๕๐๕/ ๑๒๓๑๕ วันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง แนวทางปฏิบัติสำหรับหลักฐานที่ใช้ประกอบในการออกใบเสร็จรับเงิน กรณีเงินหลักประกันเสนอราคา
เงินหลักประกันสัญญา

เรียน รองอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ทุกท่าน
ผู้ตรวจราชการกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ทุกท่าน
ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
ผู้อำนวยการกองทุกกอง
ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า
ผู้อำนวยการสำนักงานผู้ตรวจราชการกรม
ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารโครงการปลูกป่าและฟื้นฟูป่าต้นน้ำ
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ผู้อำนวยการศูนย์ควบคุมมาตรฐานการลาดตระเวนเชิงคุณภาพ (SMART PATROL)
หัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม
หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน
หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
หัวหน้าศูนย์ราชการสะดวก กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
ผู้อำนวยการศูนย์ข่าวกรองอาชญากรรมสัตว์ป่า (WILDLIFE CRIME INTELLIGENCE CENTER)

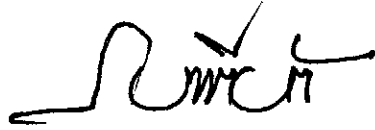
ตามหนังสือกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ด่วนที่สุด ที่ ทส ๐๙๐๑.๕๐๒/ว ๘๓๗๒
ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๕ ได้กำหนดหลักเกณฑ์การใช้ใบเสร็จรับเงินที่ออกด้วยคอมพิวเตอร์ ข้อ ๑๐
วิธีการรับเงิน ข้อ ๑๐.๑ การบันทึกข้อมูลในระบบรับเงินกลาง ข้อ ๑๐.๑.๑ เจ้าหน้าที่ ข้อ ๑๐.๑.๑.๕
กรณีเงินหลักประกันการเสนอราคา เงินหลักประกันสัญญา ให้สำนัก กอง กลุ่ม ศูนย์ ส่วน จัดทำใบคำขอออก
ใบเสร็จรับเงินในระบบรับเงินกลาง และให้เจ้าหน้าที่การเงินออกใบเสร็จรับเงินให้กับผู้ชำระเงิน นั้น

กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช พิจารณาแล้ว การปฏิบัติงานในกรณีดังกล่าว
มีหลายหน่วยงานบันทึกข้อมูลในระบบรับเงินกลาง จัดทำใบคำขอออกใบเสร็จรับเงินในระบบรับเงินกลาง
กรณีของเงินหลักประกันการเสนอราคา เงินหลักประกันสัญญา คลาดเคลื่อน ส่งผลให้การออกใบเสร็จรับเงินในระบบรับเงินกลาง
คลาดเคลื่อน ดังนั้น เพื่อให้การออกใบเสร็จด้วยระบบคอมพิวเตอร์มีความถูกต้อง เป็นไปในทิศทางเดียวกัน
จึงกำหนดแนวทางปฏิบัติสำหรับหลักฐานที่ใช้ประกอบในการออกใบเสร็จรับเงิน กรณีเงินหลักประกันการเสนอราคา
เงินหลักประกันสัญญา สำหรับหน่วยงานในสังกัดส่วนกลางถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. ใบคำขอออกใบเสร็จรับเงินในระบบรับเงินกลาง
๒. สำเนารายงานขอซื้อของจ้าง และสำเนาเอกสารประกวดราคา กรณี เงินหลักประกันเสนอราคา
๓. สำเนาประกาศผู้ชนะการเสนอราคา และสำเนานั่งสือรายงานผลการพิจารณา
และขออนุมัติสั่งซื้อ/จ้าง กรณี เงินหลักประกันสัญญา

๔. สำเนา...

๔. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล
๕. สำเนาหลักฐานการโอนเงิน
ส่งสำนักบริหารงานกลาง เพื่อดำเนินการออกใบเสร็จรับเงินต่อไป
จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ



(นายทรงเกียรติ ตาตะยานนท์)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช