



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช สำนักบริหารงานกลาง โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๐๗๗๗
ต่อ ๑๑๗๗ โทรสาร ๐ ๒๕๖๑ ๔๘๔๐

ที่ ทส ๐๙๐๑.๕๐๒/ว ๒๕๙ ๖๒ วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งผู้มีสิทธิใช้งานในระบบ KTB Corporate Online ด้านการจ่ายเงิน (Bulk Payment) ด้านการรับเงิน (Bill Payment) และการนำเงินส่งคลัง (GFMIS)

เรียน รองอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืชทุกท่าน
ผู้ตรวจราชการกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืชทุกท่าน
ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑ - ๑๖
ผู้อำนวยการกองทุกกอง
ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการพิเศษผู้พิทักษ์อุทยานแห่งชาติและสัตว์ป่า
ผู้อำนวยการศูนย์ควบคุมมาตรฐานการลาดตระเวนเชิงคุณภาพ
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์สาขาทุกสาขา
ผู้อำนวยการสำนักงานผู้ตรวจราชการกรม
ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารโครงการปลูกป่าและฟื้นฟูป่าต้นน้ำฯ
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน
หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
หัวหน้าศูนย์ราชการสะดวก กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ขอส่งสำเนาคำสั่งกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ที่ ๕๐๔๐/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งผู้มีสิทธิใช้งานในระบบ KTB Corporate Online ด้านการจ่ายเงิน (Bulk Payment) ด้านการรับเงิน (Bill Payment) และการนำเงินส่งคลัง (GFMIS) มาเพื่อทราบ

สำหรับผู้อำนวยการสำนักบริหารงานกลางเพื่อทราบ และแจ้งให้ผู้มีรายชื่อในคำสั่งทราบ และถือปฏิบัติ

(นายธัญญา เนติธรรมกุล)

อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

สำเนา

คำสั่งกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

ที่ ๕๐๕๐ /๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งผู้มีสิทธิใช้งานในระบบ KTB Corporate Online ด้านการจ่ายเงิน (Bulk Payment)
ด้านการรับเงิน (Bill Payment) และการนำเงินส่งคลัง (GFMIS)

ตามคำสั่งกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ที่ ๕๕๐๒/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ แต่งตั้งผู้มีสิทธิใช้งานในระบบ KTB Corporate Online ด้านการจ่ายเงิน (Bulk Payment) ด้านการรับเงิน (Bill Payment) และการนำเงินส่งคลัง (GFMIS) นั้น

กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช พิจารณาแล้ว เนื่องจากมีข้าราชการลาออกจากราชการ ดังนั้น เพื่อให้เป็นการปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว ๑๗๘ ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ จึงยกเลิกคำสั่งกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ที่ ๕๕๐๒/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ และแต่งตั้งผู้มีสิทธิใช้งานในระบบ KTB Corporate Online ด้านการจ่ายเงิน (Bulk Payment) ด้านการรับเงิน (Bill Payment) และการนำเงินส่งคลัง (GFMIS) ดังนี้

๑. ระบบ Company Administrator ประกอบด้วย

๑.๑ Company Administrator Maker

๑.๑.๑ นางสาวบุศรินทร์ ชาญกิจการยนต์ นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

๑.๑.๒ นางสาวนภาพร อินทะชิต เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

มีอำนาจหน้าที่เป็นผู้บันทึกรายละเอียดผู้ใช้งานในระบบ (Company User) กำหนดสิทธิและหน้าที่ในการทำการรายการของผู้ใช้งานระบบรายบุคคล ทุกหน่วยเบิกจ่ายของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

๑.๒ Company Administrator Authorizer

๑.๒.๑ นางนภัทร บางทิพย์ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีอาวุโส

๑.๒.๒ นางณัฐภา มีเพียร นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

มีอำนาจหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องและอนุมัติการเพิ่มหรือลดสิทธิ และหน้าที่ในการทำการรายการของผู้ใช้ระบบบุคคลตามข้อมูลที่ Company Administrator Maker บันทึกเข้าสู่ระบบ

๒. ผู้ใช้งานในระบบ (Company User) ประกอบด้วย

๒.๑ Company User Maker ด้านการจ่าย

๒.๑.๑ นางสาวณัฐพร ขาเลศักดิ์

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

๒.๑.๒ นางสาวจิณณพัต ตาลาน

พนักงานราชการ

ตำแหน่งเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี

มีหน้าที่...

มีหน้าที่ทำรายการขอโอนเงิน พร้อมทั้งตรวจสอบความถูกต้องก่อนนำส่งรายการให้กับ Company User Maker เพื่ออนุมัติการโอนเงิน และเมื่อได้รับแจ้งการอนุมัติแล้วให้พิมพ์รายงานสรุปผลการโอนเงิน และรายการสรุปความเคลื่อนไหวทางบัญชี เพื่อใช้เป็นหลักฐานการจ่ายและหลักฐานในการตรวจสอบ

๒.๒ Company User Maker ด้านการรับและการนำเงินส่งคลังหรือฝากคลัง

๒.๒.๑ นางสาวสกุลทิพย์ เฉลยมณี

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

๒.๒.๒ นางยุพา สมณะ

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

มีหน้าที่เรียกดูรายงานการรับชำระเงินระหว่างวัน รายงานสรุปรายละเอียดการรับเงินและ รายงานสรุปความเคลื่อนไหวทางบัญชี จากบัญชีเงินฝากธนาคารที่เปิดไว้สำหรับการรับเงิน ทำรายการนำเงิน ส่งคลังหรือฝากคลัง พร้อมตรวจสอบความถูกต้องของการทำรายการ ก่อนส่งรายการให้กับ Company User Authorizer อนุมัติการโอนเงินเพื่อนำเงินส่งคลังหรือฝากคลัง

๒.๓ Company User Authorizer

๒.๓.๑ นางอัญชลี จันทร์อินทร์

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

๒.๓.๒ นางสาวสิริพร มาสุข

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

๒.๓.๓ นางสาวกิงแก้ว สายยศ

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

มีหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลรายการโอนเงิน และรายการนำเงินส่งคลัง หรือฝากคลังที่ผู้ใช้งานในระบบ (Company User Maker) ส่งให้อนุมัติการโอนเงิน และการนำเงินส่งคลัง หรือฝากคลัง ตลอดจนแจ้งผลการอนุมัติการโอนเงินและการนำเงินส่งคลังหรือฝากคลังให้ Company User Maker

๓. ให้ผู้ได้รับแต่งตั้งในข้อ ๑ ถึง ข้อ ๒.๒ ลำดับต้นเป็นผู้ปฏิบัติงานก่อน เมื่อลำดับต้น ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ จึงให้ลำดับถัดไปเป็นผู้ปฏิบัติตามที่ได้รับแต่งตั้ง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(ลงนาม) ธีัญญา เนติธรรมกุล

(นายธีัญญา เนติธรรมกุล)

ผู้อำนวยการส่วนงานส่งเสริมการค้า สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวจรินยา เชื้อนชันธ์)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน