



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช สำนักบริหารงานกลาง โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๐๗๗๗

ต่อ ๑๑๗๗ โทรสาร ๐ ๒๕๖๑ ๔๘๔๐

ที่ ทส ๐๙๐๑.๕๐๒/ว ๙๐๖๐ วันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๒

เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

เรียน รองอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืชทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืชทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑ - ๑๖

ผู้อำนวยการกองทุกกอง

ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการพิเศษผู้พิทักษ์อุทยานแห่งชาติและสัตว์ป่า

ผู้อำนวยการศูนย์ควบคุมมาตรฐานการลาดตระเวนเชิงคุณภาพ

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการสำนักงานผู้ตรวจราชการกรม

ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารโครงการปลูกป่าและฟื้นฟูป่าต้นน้ำ

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หัวหน้าศูนย์ราชการสะดวก กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ขอส่งสำเนาคำสั่งกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ที่ ๑๗๒๘ /๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช มาเพื่อทราบ

สำหรับผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อทราบและถือปฏิบัติ

(นายธัญญา เนติธรรมกุล)

อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

สำเนา

คำสั่งกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
ที่ ๑๗๒๘ /๒๕๖๒

เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

ตามคำสั่งกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ที่ ๓๒๙/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง การจัดตั้งศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อให้ภารกิจด้านการบริการข้อมูลสารสนเทศและถ่ายทอดเทคโนโลยีและการสื่อสาร เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล การตัดสินใจ การสั่งการ การประสาน การปฏิบัติงานเกิดความรวดเร็วและทันต่อสถานการณ์ และเป็นการลดการใช้ทรัพยากรทางการบริหาร อันเนื่องมาจากความซ้ำซ้อนของกิจกรรมในพื้นที่สอดคล้องกับแนวนโยบายประเทศ ๔.๐ จึงนำภารกิจและหน้าที่ความรับผิดชอบของศูนย์สารสนเทศ สำนักแผนงานและสารสนเทศ งานภูมิสารสนเทศของสำนักฟื้นฟูและพัฒนาพื้นที่อนุรักษ์ งานสื่อสารโทรคมนาคมของสำนักบริหารงานกลาง มาบูรณาการและจัดตั้งเป็นศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ขึ้นเป็นหน่วยงานภายในกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ที่ขึ้นตรงต่ออธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช นั้น

กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช พิจารณาแล้ว เพื่อให้การปฏิบัติงานของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด และเกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติราชการ จึงอาศัยอำนาจดังต่อไปนี้

๑. มาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๒. ข้อ ๑๑ วรรคสอง ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ และการจัดประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔
๓. ข้อ ๓๒ (๑) ของระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑
๔. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๓/ว ๑๓๓ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๕๑ เรื่อง การกำหนดระดับตำแหน่งผู้มีอำนาจอนุมัติการจ่ายเงินและกรรมการเก็บรักษาเงินของส่วนราชการ เพื่อสอดคล้องตามระบบจำแนกประเภทใหม่ของพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑
๕. มาตรา ๒๕ (๑) แห่งพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ ๙) พ.ศ. ๒๕๖๐
๖. หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๙.๖/ว ๓๔๙ ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๔๘ เรื่อง ซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการประกันภัยราชการ
๗. หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๕๐๒/๓๘๙๗๓ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๒๖ เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างสำนักเบิกเงินเดือน

๘. ข้อ ๕...

๘. ข้อ ๕ ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐

๙. ข้อ ๑๑ ข้อ ๑๒ ข้อ ๑๔ ข้อ ๑๗ และ ข้อ ๑๘ ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓

๑๐. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว ๙๖ ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๕๓ เรื่อง รายการค่าใช้จ่ายตามข้อ ๑๒ ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓

๑๑. ข้อ ๙ และ ข้อ ๑๐ (๑) ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒

๑๒. ข้อ ๙ (๑) ข้อ ๑๑ และ ข้อ ๑๔ ของหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓

อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช จึงออกคำสั่งไว้ ดังนี้

ให้ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการขึ้นไป หรือประเภททั่วไป ระดับอาวุโส ซึ่งทำหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ดังนี้

๑. อนุมัติการจ่ายเงินในหลักฐานการจ่ายหรือใบสำคัญคู่จ่าย สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธึงานจ้างที่ปรึกษา งานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง ตลอดจนค่าเช่าทรัพย์สินและการจัดทำเอง ทุกฉบับ ฉบับละไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ (ห้าล้านบาทถ้วน)

๒. อนุมัติการเดินทางไปราชการในอาณาจักร ครั้งละไม่เกิน ๓๐ วัน และเดินทางไปราชการในการประชุม การฝึกอบรม การสัมมนาในประเทศ ครั้งละไม่เกิน ๑๕ วัน ของข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการ ในสังกัด

๓. อนุญาตการใช้ยานพาหนะส่วนตัวไปราชการ เฉพาะการเดินทางไปราชการของผู้เดินทางในสังกัด

๔. อนุมัติการเบิกจ่ายสำหรับการทำประกันภัยรราชการประเภทภาคบังคับสำหรับราชการของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๕. อนุมัติการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการให้แก่ข้าราชการต่างสังกัดหรือในสังกัดส่วนราชการเดียวกัน ซึ่งเป็นการเบิกจ่ายต่างสำนักเบิกเงินเดือน

๖. อนุมัติการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติของข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการ ในสังกัด

๗. อนุมัติการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้ สำหรับบุคคลภายนอกที่ปฏิบัติงานให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

๗.๑ ค่าตอบแทนล่ามในการแปลภาษาท้องถิ่น ภาษาต่างประเทศหรือภาษามือ

๗.๒ ค่าตอบแทนในการแปลหนังสือ หรือเอกสาร

๗.๓ ค่าตอบแทนในการจัดเก็บหรือสำรวจข้อมูล เฉพาะในช่วงระยะเวลาที่มีการจัดเก็บ

หรือสำรวจข้อมูล

๘. อนุมัติ...

๘. อนุมัติการเบิกจ่ายที่เป็นค่าใช้จ่ายตามที่กระทรวงการคลังกำหนด ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว ๙๖ ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๕๓ รายการที่ ๑ - ๒๗ (ยกเว้นรายการที่ ๑๗, ๒๓ และ ๒๖) สำหรับค่าใช้จ่ายของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๙. อนุมัติการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเช่าอาคารและที่ดิน รวมทั้งค่าบริการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการเช่า สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โดยให้เบิกจ่ายตามจริงตามที่กระทรวงการคลังกำหนด

๑๐. อนุมัติการเบิกจ่ายวัสดุตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของสำนักงานงบประมาณ ทั้งนี้ ภายในวงเงินที่ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้รับ

๑๑. อนุมัติการเบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภคและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสาธารณูปโภคที่อยู่ในความรับผิดชอบของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๑๒. แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงในการขอรับค่าเช่าบ้านของข้าราชการในสังกัด และข้าราชการช่วยปฏิบัติราชการ

๑๓. ออกหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาลให้แก่ข้าราชการ ลูกจ้างประจำในสังกัด และข้าราชการช่วยปฏิบัติราชการ และลูกจ้างประจำช่วยปฏิบัติราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

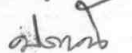
สั่ง ณ วันที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(ลงนาม) ธีัญญา เนติธรรมกุล

(นายธีัญญา เนติธรรมกุล)

อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

สำเนาถูกต้อง



(นางปราณี คงพิทักษ์)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ