



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช สำนักบริหารงานกลาง โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๐๗๗๗
ต่อ ๑๑๗๗ โทรสาร ๐ ๒๕๖๑ ๔๘๔๐

ที่ ทส ๐๙๐๑.๕๐๒/ว ๑ ๙ ๕ ๗ ๙

วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๙

เรื่อง มอบอำนาจในการอนุมัติการจ่ายเงินยืม การสั่งจ่ายเงินทดรองราชการ กำหนดวงเงินและระยะเวลา
ในการใช้บัตรเครดิต และอนุมัติการจ่ายเงินค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

เรียน รองอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑ - ๑๖

ผู้อำนวยการกองทุกกอง

ผู้อำนวยการสำนักงานผู้ตรวจราชการกรม

ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารโครงการปลูกป่าและฟื้นฟูป่าต้นน้ำฯ

ผู้อำนวยการสำนักงานมรดกโลกทางธรรมชาติ

ผู้อำนวยการสำนักงานโครงการเร่งเสริมความยั่งยืนของระบบการจัดการพื้นที่คุ้มครอง (CATSPA)

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หัวหน้าศูนย์บริการประชาชน กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ขอส่งสำเนาคำสั่งกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า
และพันธุ์พืช ที่ ๑ ๙ ๑ - ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง มอบอำนาจในการอนุมัติ
การจ่ายเงินยืม การสั่งจ่ายเงินทดรองราชการ กำหนดวงเงินและระยะเวลาในการใช้บัตรเครดิต และการอนุมัติ
การจ่ายเงินค่าใช้จ่ายต่าง ๆ มาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

(นายธีรญา เนติธรรมกุล)

อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

สำเนา

คำสั่งกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

ที่ ๒๑๙๑ /๒๕๕๙

เรื่อง มอบอำนาจในการอนุมัติการจ่ายเงินยืม การส่งจ่ายเงินทดรองราชการ กำหนดวงเงินและระยะเวลา
ในการใช้บัตรเครดิต และอนุมัติการจ่ายเงินค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

ตามคำสั่งกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ที่ ๒๙๕/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ และ ที่ ๑๖๘๗/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ มอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ในการอนุมัติการจ่ายเงินยืม การส่งจ่ายเงินทดรองราชการ กำหนดวงเงินและระยะเวลาในการใช้บัตรเครดิต และอนุมัติการจ่ายเงินค่าใช้จ่ายต่าง ๆ นั้น

กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช พิจารณาแล้ว เห็นเป็นการสมควรปรับปรุงคำสั่งมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ในการอนุมัติการจ่ายเงินยืม การส่งจ่ายเงินทดรองราชการ กำหนดวงเงินและระยะเวลาในการใช้บัตรเครดิต และอนุมัติการจ่ายเงินค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับระเบียบและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนดและการปฏิบัติงานของบุคลากรในปัจจุบัน อาศัยอำนาจดังต่อไปนี้

๑. มาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐

๒. ข้อ ๓๒ และ ข้อ ๕๑ ของระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑

๓. ข้อ ๑ ของหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๓/ว ๑๓๓ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๕๑ เรื่อง การกำหนดระดับตำแหน่งผู้มีอำนาจอนุมัติการจ่ายเงินและกรรมการเก็บรักษาเงินของส่วนราชการ เพื่อให้สอดคล้องตามระบบจำแนกประเภทใหม่ของพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑

๔. ข้อ ๒.๓.๒ และข้อ ๑๕ ของหลักเกณฑ์การใช้จ่ายบัตรเครดิตราชการ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๗.๒/ว ๕๖ ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้จ่ายบัตรเครดิตราชการ

๕. ข้อ ๙ ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทดรองราชการ พ.ศ. ๒๕๕๗

จึงออกคำสั่งไว้ ดังนี้

๑. ให้ยกเลิกคำสั่งกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ที่ ๒๙๕/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ และ ที่ ๑๖๘๗/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ เรื่อง มอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

๒. มอบอำนาจ...

๒. มอบอำนาจให้ผู้ดำรงตำแหน่งต่าง ๆ ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ในการจ่ายเงินในงบประมาณ และเงินนอกงบประมาณ (ยกเว้นเงินรายได้เพื่อบำรุงอุทยานแห่งชาติ และเงินรายได้เพื่อบำรุงรักษาเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า หรือเขตห้ามล่าสัตว์ป่าสำหรับหน่วยงานส่วนกลาง) ดังนี้

๒.๑ รองอธิบดีทุกท่าน มีอำนาจ

๒.๑.๑ อนุมัติการจ่ายเงินยืม การสั่งจ่ายเงินทรงพระราชการ การเปิดวงเงิน เพิ่มวงเงิน และกำหนดระยะเวลาในการใช้บัตรวงเงินชั่วคราว ครั้งหนึ่งเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

๒.๑.๒ อนุมัติการจ่ายเงินค่าใช้จ่าย ในส่วนที่เกินอำนาจของหัวหน้าหน่วยงาน ตามข้อ ๒.๒ ข้อ ๒.๓ และ ข้อ ๒.๔.๒

๒.๒ ผู้อำนวยการสำนักในส่วนกลางทุกสำนัก มีอำนาจอนุมัติการจ่ายเงินในหลักฐาน การจ่ายหรือใบสำคัญคู่จ่ายสำหรับการซื้อหรือการจ้างทุกวิธี ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบและควบคุมงาน ตลอดจนค่าเช่าทรัพย์สินและการจัดทำเองทุกฉบับ ฉบับละไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน)

๒.๓ ผู้อำนวยการกองทุกกอง ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ขึ้นไป ซึ่งทำหน้าที่หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน และผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ขึ้นไป หรือประเภททั่วไป ระดับอาวุโส ขึ้นไป ซึ่งทำหน้าที่หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหารมีอำนาจอนุมัติการจ่ายเงินในหลักฐานการจ่ายหรือใบสำคัญคู่จ่ายสำหรับการซื้อหรือการจ้างทุกวิธี ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ และควบคุมงาน ตลอดจนค่าเช่าทรัพย์สินและการจัดทำเองทุกฉบับ ฉบับละไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)

๒.๔ ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานกลาง มีอำนาจดังนี้

๒.๔.๑ อนุมัติการจ่ายเงินยืม การสั่งจ่ายเงินทรงพระราชการ การเปิดวงเงิน เพิ่มวงเงิน และกำหนดระยะเวลาในการใช้บัตรวงเงินชั่วคราว ครั้งหนึ่งเกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน) แต่ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

๒.๔.๒ อนุมัติการจ่ายเงินค่าใช้จ่ายต่าง ๆ นอกจากที่กำหนดไว้ในข้อ ๒.๒ และ ข้อ ๒.๓ ครั้งหนึ่งเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) แต่ไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)

๒.๕ นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ ขึ้นไป หรือเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีอาวุโส ซึ่งทำหน้าที่ผู้อำนวยการส่วนการคลัง มีอำนาจ

๒.๕.๑ อนุมัติการจ่ายเงินยืม การสั่งจ่ายเงินทรงพระราชการ การเปิดวงเงิน เพิ่มวงเงิน และกำหนดระยะเวลาในการใช้บัตรวงเงินชั่วคราว ครั้งหนึ่งเกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) แต่ไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน)

๒.๕.๒ อนุมัติการจ่ายเงินค่าใช้จ่ายต่าง ๆ นอกจากที่กำหนดไว้ในข้อ ๒.๒ และ ข้อ ๒.๓ ครั้งหนึ่งเกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) แต่ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

๒.๖ นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ ขึ้นไป หรือเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีอาวุโส ซึ่งทำหน้าที่หัวหน้าฝ่ายการเงิน ส่วนการคลัง สำนักบริหารงานกลาง มีอำนาจอนุมัติการจ่ายเงินยืม การสั่งจ่ายเงินทรงพระราชการ การเปิดวงเงิน เพิ่มวงเงิน และกำหนดระยะเวลาในการใช้บัตรวงเงินชั่วคราว ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

๒.๗ นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ ขึ้นไป หรือเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีอาวุโส ซึ่งทำหน้าที่หัวหน้าฝ่ายตรวจสอบ ส่วนการคลัง สำนักบริหารงานกลาง มีอำนาจอนุมัติการจ่ายเงินค่าใช้จ่ายต่าง ๆ นอกจากที่กำหนดไว้ในข้อ ๒.๒ และข้อ ๒.๓ ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

๒.๘ การอนุมัติการจ่ายเงินค่าใช้จ่ายต่าง ๆ และการอนุมัติเงินยืมของผู้รับมอบอำนาจ ตามข้อ ๒.๔ ถึง ๒.๗ ให้ผู้รับมอบอำนาจวงเงินสูงกว่าถัดไปเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติ

๒.๙ ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑ - ๑๖ มีอำนาจอนุมัติการจ่ายเงิน และส่งจ่ายเงินทดรองราชการที่เบิกจ่ายทางหน่วยงาน

๒.๑๐ ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ขึ้นไป หรือประเภททั่วไป ระดับอาวุโส ขึ้นไป ซึ่งทำหน้าที่ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ ของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑ - ๑๖ เป็นผู้มีอำนาจอนุมัติจ่ายเงินและอนุมัติจ่ายเงินยืมของผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙

(ลงนาม) ธัญญา เนติธรรมกุล

(นายธัญญา เนติธรรมกุล)

อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

สำเนาถูกต้อง



(นางธาริณี บัวแก้ว)

อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช